



**Politecnico  
di Torino**

**Direzione Studenti, Didattica  
e Internazionalizzazione**

**FRANCESCA MACCARIO**

Dirigente

## **Bando collaborazioni part-time riservato al Nucleo Dottorato di Ricerca**

### **LA DIRIGENTE**

- Vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Visto il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" così come modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97;
- Tenuto conto del Decreto legislativo n. 68 del 29 marzo 2012 in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari;
- Considerato il comma 4, art. 2 del D.P.C.M. del 9 aprile 2001, secondo il quale le università, nel determinare i requisiti relativi al merito e alla condizione economica per l'ammissione degli studenti ai concorsi per le attività a tempo parziale, devono concedere i benefici in via prioritaria, sulla base di graduatorie separate, agli studenti idonei non beneficiari delle borse di studio concesse dalle regioni nell'a.a. precedente;
- Visto il Regolamento per lo svolgimento di collaborazioni da parte degli studenti del Politecnico di Torino per attività di supporto alla didattica ed ai servizi resi dall'Ateneo approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27.04.2016 ed emanato con D.R. n° 177 del 02.05.2016;
- Preso atto delle deliberazioni assunte dalla Commissione contributi e progettualità studentesca nella seduta del 29 giugno 2016 relativamente alla definizione dei destinatari, requisiti minimi di accesso, requisiti di merito e modalità di definizione delle graduatorie per i bandi di collaborazione part-time;
- Considerato l'art. 22 «Frequenza dei corsi di dottorato» del Regolamento in materia di Dottorato di Ricerca del Politecnico di Torino, in vigore dal 3/11/2017 "*Salvo quanto disposto dagli art. 14 e 15, l'ammissione ad un corso di dottorato comporta un impegno esclusivo e a tempo pieno. Il Collegio dei docenti potrà autorizzare lo svolgimento di attività retribuite verificandone la compatibilità con il proficuo svolgimento delle attività formative (didattiche e di ricerca) relative al corso (...)*";
- Preso atto delle deliberazioni assunte dalla Commissione contributi e progettualità studentesca nella seduta telematica del giorno 17 maggio 2023 relativamente alla definizione del numero di borse e ore da mettere a bando;
- Considerata l'incertezza sul perdurare dell'emergenza Coronavirus e delle possibili conseguenti restrizioni sulle attività dell'Ateneo che non permette di pianificare in modo definitivo le modalità di svolgimento delle collaborazioni part-time



**Politecnico  
di Torino**

**Direzione Studenti, Didattica  
e Internazionalizzazione**

**FRANCESCA MACCARIO**

Dirigente

## **DETERMINA**

### **Art. 1 – Caratteristiche delle borse per collaborazione part-time e a chi sono destinate**

Le collaborazioni messe a concorso con questo bando prevedono il supporto alle attività legate alla formazione di III livello:

**6 borse da 100 ore, 1 borsa da 80 ore e 1 borsa da 60 ore per il supporto all'attività dell'ufficio di formazione di III livello** – Area RIMIN, Nucleo Dottorato di Ricerca (a titolo esemplificativo: elaborazione dati e creazione report; predisposizione di materiale informativo sulla Scuola di Dottorato; raccolta ed elaborazione dati per monitoraggio ministeriale e statistiche; aggiornamento sito web dei dottorati di ricerca; assistenza dottorandi e accoglienza dottorandi stranieri).

È richiesta una buona conoscenza della lingua inglese e degli strumenti informatici d'ufficio (pacchetto Office); è altresì richiesta una buona conoscenza della lingua italiana.

#### **1.1 Compenso e periodo di svolgimento**

Il compenso orario è di 9,50 euro all'ora. Le collaborazioni dovranno essere completate entro il 31 dicembre 2023. L'attività si svolgerà in presenza.

#### **1.2 Aspetti giuridici e amministrativi**

##### *1.2.1 Conteggio delle ore*

Le ore assegnate a ciascuna collaborazione rientrano nel conteggio per l'anno accademico 2022/2023. Si ricorda a questo proposito che le collaborazioni possono essere svolte nel limite massimo di 200 ore per anno accademico (così come riportato nel decreto legislativo n. 68 del 29 marzo 2012 in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari).

##### *1.2.2 Inquadramento e previdenza*

Le collaborazioni non sono considerate un rapporto di lavoro subordinato, sono esenti da imposte e non danno luogo a trattamenti previdenziali.

##### *1.2.3 Carriera*

Le collaborazioni non implicano riconoscimenti di carriera e non costituiscono un titolo valutato nei concorsi pubblici.

### **Art. 2 - Requisiti di ammissione alla selezione**

Possono partecipare al concorso coloro che sono regolarmente iscritti per l'anno accademico **2022/2023** al **2° o 3° anno di un Corso di Dottorato di Ricerca** presso il Politecnico di Torino, appartenenti al **XXXVII e XXXVI ciclo**.



**Politecnico  
di Torino**

**Direzione Studenti, Didattica  
e Internazionalizzazione**

**FRANCESCA MACCARIO**

Dirigente

### **Art. 3 – Esclusioni**

Non possono partecipare al concorso in oggetto i dottorandi del XXXVIII ciclo iscritti per l'anno accademico 2022/2023 al 1° anno del Corso di Dottorato di Ricerca.

### **Art. 4 - Termini e modalità di presentazione della domanda**

#### **4.1 Scadenza**

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata **entro il 31 maggio 2023**.

È inoltre necessario inviare, contestualmente alla candidatura di cui sopra, il curriculum vitae.

Si comunica che, nel caso in cui la domanda di partecipazione venga inviata senza l'allegato sopra indicato, sarà ritenuta nulla.

#### **4.2 Procedura**

La candidatura dovrà essere inviata tramite la procedura on-line Apply, collegandosi alla propria pagina personale del Portale della Didattica (nella sezione Apply – “Scegli il percorso” – “Aggiungi iscrizione” – “Borse di ricerca e Studio” - “Collaborazioni Part-time”).

### **Art. 5 - Elenco candidature ammesse alla selezione**

Scaduto il termine di presentazione della domanda verrà verificato d'ufficio il possesso dei requisiti di cui all'art. 2, la presenza di eventuali cause di esclusione di cui all'art. 3 e la presenza dell'allegato di cui all'art. 4.1; coloro che non saranno in possesso dei requisiti, saranno in condizioni di esclusione o non avranno allegato quanto richiesto, non verranno ammessi alla selezione e riceveranno un'e-mail di notifica all'indirizzo di posta elettronica istituzionale.

Coloro che sono in possesso dei requisiti sopra indicati potranno accedere alla selezione e al colloquio: l'elenco dei nominativi e le date dei colloqui verranno pubblicati sul Portale della Didattica all'indirizzo: [https://didattica.polito.it/collaborazioni/it/anno\\_22\\_23](https://didattica.polito.it/collaborazioni/it/anno_22_23).

La data prevista di pubblicazione è indicata al medesimo link. Tale pubblicazione è da considerarsi l'unico mezzo ufficiale di comunicazione dei risultati.

### **Art. 6 – Assegnazione, accettazione e svolgimento delle collaborazioni part-time**

#### **6.1 Assegnazione**

Coloro che verranno ammessi dovranno prendere parte al colloquio valutativo che si terrà on-line, secondo le indicazioni che riceveranno all'indirizzo di posta istituzionale.

L'assegnazione delle borse messe a concorso avverrà a seguito della valutazione effettuata da un'apposita Commissione Giudicatrice composta da rappresentanti del Nucleo Dottorato di Ricerca.



# Politecnico di Torino

Direzione Studenti, Didattica  
e Internazionalizzazione

**FRANCESCA MACCARIO**

Dirigente

La valutazione verrà effettuata tramite attribuzione di un punteggio assegnato sulla base delle soft e hard skills del candidato e su colloquio.

Il punteggio sarà così calcolato:

- valutazione hard + soft skills, sulla base dei dati registrati nel database dell'Ufficio Formazione di III livello relativi alla carriera dei candidati: massimo 40 punti;
- valutazione colloquio, nel corso del quale verrà verificata la conoscenza della lingua italiana e inglese e degli strumenti informatici d'ufficio (pacchetto Office), nonché la disponibilità a svolgere la collaborazione secondo la pianificazione definita dall'Ufficio: massimo 60 punti.

La Commissione Giudicatrice, una volta verificate le competenze di coloro che si sono candidati e la disponibilità, stilerà la graduatoria definitiva, con l'indicazione di chi ha vinto la collaborazione; la graduatoria sarà pubblicata all'indirizzo:

[https://didattica.polito.it/collaborazioni/it/anno\\_22\\_23](https://didattica.polito.it/collaborazioni/it/anno_22_23)

## 6.2 Accettazione

Coloro che otterranno la borsa saranno contattati via e-mail per la sottoscrizione dell'accettazione che potrà essere inviata tramite ticketing sotto l'argomento "Scuola di Dottorato".

## 6.3 Svolgimento

È previsto lo svolgimento dell'attività di norma in PRESENZA; su accordo tra le parti potrà essere svolta parzialmente in modalità REMOTA. Solo qualora si verificano situazioni eccezionali e impreviste (es. nuovo lockdown) l'attività potrà essere commutata interamente in remoto.

Si precisa che, nel caso si verificano le condizioni eccezionali e/o impreviste sopra dette, indipendentemente dalla modalità di svolgimento indicata, non è possibile garantire lo svolgimento anche parziale delle collaborazioni.

## 6.4 Rinuncia per gravi motivi

Se, dopo aver accettato la collaborazione, si intende rinunciare per gravi motivi, è necessario inviare comunicazione alla persona Referente e all'ufficio competente, utilizzando il servizio di "ticketing" (Macro argomento "Tasse, Agevolazioni Economiche, Borse, Collaborazioni Part-Time e Progettualità", argomento "Collaborazioni part-time").

## Art. 7- Pagamento delle collaborazioni

Il pagamento delle collaborazioni avviene a completamento dell'attività prevista.

Si procederà ugualmente al pagamento della collaborazione per la quota di ore effettivamente svolte, nel caso in cui questa venga interrotta prima del completamento delle ore previste, solo nel caso in cui siano state svolte almeno i 2/3 dell'attività e la persona Referente abbia dato la sua autorizzazione alla fine anticipata.

È prevista una deroga a tale limite, solo in caso la collaborazione sia stata interrotta a causa della situazione emergenziale e non possa essere portata a completamento.



# Politecnico di Torino

Direzione Studenti, Didattica  
e Internazionalizzazione

**FRANCESCA MACCARIO**

Dirigente

Per procedere con il pagamento occorre che:

- l'autorizzazione della persona Referente, e la comunicazione della conclusione della collaborazione;
- il soggetto assegnatario della borsa:
  - abbia compilato on line il **questionario** di fine collaborazione che si trova accedendo alla propria pagina personale. Poiché le collaborazioni sono riferite all'a.a. 2022/2023 e devono quindi terminare entro il mese di dicembre 2023, il questionario deve essere compilato entro il mese di gennaio 2024.
  - abbia indicato la modalità di pagamento prescelta nella sezione "Tasse e pagamenti" – Procedura per l'indicazione della modalità di pagamento con cui verranno corrisposti tutti i compensi erogati dall'Ateneo - che si compila accedendo al tab "Segreteria on-line", attraverso la propria pagina personale.

## Art. 8 - Monitoraggio delle attività

La Direzione Studenti, Didattica e Internazionalizzazione potrà attivare ulteriori forme di monitoraggio delle attività in corso di svolgimento. Le strutture che si avvalgono di borse di collaborazione e le persone assegnatarie delle borse sono tenute a collaborare con le persone referenti di ciascuna struttura.

## Art. 9 – Dati personali

Ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) e del Codice in materia di protezione dei dati personali decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni, il trattamento dei dati personali di chi si candida è effettuato dal Politecnico di Torino esclusivamente per fini istituzionali e per i fini di trasparenza imposti dalla normativa e sarà pertanto improntato ai principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi.

L'informativa completa riguardante la modalità di trattamento dei dati forniti e i diritti spettanti è qui visionabile <https://didattica.polito.it/privacy/>, il Responsabile del Procedimento per le procedure di selezione di cui al presente bando è Luigi Rinaldi.

**Attenzione:** Per comunicare con la popolazione studentesca, la Direzione Studenti, Didattica e Internazionalizzazione utilizza la posta elettronica istituzionale (s<matricola>@studenti.polito.it).

**Per informazioni** utilizzare il servizio "ticketing" accedendo alla propria pagina personale e cliccando "Ticket" (Macro argomento "Tasse, Agevolazioni Economiche, Borse, Collaborazioni Part-Time e Progettualità", argomento "Collaborazioni part-time").

LA DIRIGENTE  
Francesca MACCARIO